

# ISTITUTO PROFESSIONALE

indirizzo

## SERVIZI COMMERCIALI

### QUADRO MATERIE

MATERIE	1 <sup>^</sup>	2 <sup>^</sup>	3 <sup>^</sup>	4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>
Lingua e Letteratura italiana	x	x	x	x	x
Lingua inglese	x	x	x	x	x
Storia	x	x	x	x	x
Educazione Civica	x	x	x	x	x
Geografia generale ed economica	x				
Diritto ed economia	x	x			
Matematica	x	x	x	x	x
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	x	x			
Scienze motorie	x	x	x	x	x
Fisica	x				
Chimica		x			
Informatica e laboratorio	x	x			
Tecniche professionali dei servizi commerciali	x	x	x	x	x
Seconda lingua straniera	x	x	x	x	x
Diritto ed Economia			x	x	x
Tecniche di comunicazione			x	x	x



**Durata percorso:**

**5 anni**



**Impegno orario di studio:**

**15/20 ore settimanali**

la stima è indicativa e può variare in relazione allo studente ed al percorso richiesto e attivato



**Livello di difficoltà:**

**7,5 su 10**

## DISCIPLINE SPECIFICHE:

- Informatica e laboratorio;
- Tecniche professionali dei servizi commerciali;
- Seconda lingua straniera (Francese o Spagnolo);
- Diritto ed Economia;
- Tecniche di comunicazione.

## IMPARERAI A:

- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale aziendale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- realizzare e gestire attività di marketing e comunicazione sfruttando anche la conoscenza della terminologia di settore nelle due lingue straniere studiate;
- amministrare le risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai vari adempimenti previsti dalle normative vigenti;
- collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici di settore;
- ricercare ed elaborare dati relativi alle tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali.

## PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (Ex Alternanza Scuola Lavoro)

Come da disposizione del Ministero della Pubblica Istruzione, per gli Istituti Professionali, le ore complessive di esperienze lavorative, volontariato o attività assimilabili all'Alternanza Scuola Lavoro che dovrai svolgere nel corso del triennio 3<sup>a</sup> - 4<sup>a</sup> - 5<sup>a</sup> sono 180 (in virtù dell'autonomia scolastica, le ore di Alternanza Scuola Lavoro possono variare a seconda delle indicazioni della sede esami prescelta).

Il "percorso" può essere svolto documentando le proprie esperienze professionali oppure presso un'azienda, un'ente o un'associazione, disposti ad accoglierti in stage, tirocinio o volontariato, per svolgere attività inerenti il tuo percorso didattico e l'indirizzo di studio. Tra gli esempi: imprese commerciali o industriali, studi professionali, agenzie di assicurazione e associazioni di categoria.

## DOPO IL DIPLOMA PUOI:

- accedere a tutte le facoltà universitarie;
- accedere alle scuole di istruzione e formazione tecnica superiore;
- accedere a corsi di formazione professionale post diploma;
- partecipare a concorsi pubblici;
- lavorare presso le pubbliche amministrazioni;
- lavorare presso aziende o studi privati;
- lavorare nel settore commerciale, industriale e/o amministrativo.

## SBOCCHI PROFESSIONALI

- assistente amministrativo;
- addetto alla contabilità generale;
- addetto di agenzia;
- agente di commercio;
- impiegato nel settore vendita o marketing;
- impiegato presso istituti di credito;
- impiegato presso aziende pubbliche o private, commerciali, industriali e dei servizi.